

PROGRAMMA DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE, STUDIO, RICERCA,  
CONSULENZA E ASSISTENZA ANNO 2012

**L'art. 42, comma 2, lett. b) del T.U.E.L.** prevede le attribuzioni dei Consigli in materia di: programmi, relazioni previsionali e programmatiche, piani finanziari, programmi triennali ed elenco annuale dei lavori pubblici, bilanci annuali e pluriennali (e relative variazioni), rendiconto, piani territoriali ed urbanistici, programmi annuali e pluriennali per la loro attuazione, eventuali deleghe ad essi, pareri da rendere per dette materie.

**L'art. 3, comma 55 della legge Finanziaria 2008 (L. n. 244/2007)** prevede che l'affidamento da parte degli enti locali di incarichi di studio o di ricerca, ovvero di consulenza a soggetti estranei all'amministrazione può avvenire soltanto nell'ambito di un programma approvato dall'organo consiliare nell'ambito delle attribuzioni di cui all'art. 42 sopracitato.

**Il successivo comma 56, sostituito dall'art. 46 comma 3 della L. n.133/2008** stabilisce che il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione autonoma è fissato nel bilancio preventivo degli enti.

In corrispondenza di ogni programma/progetto della relazione previsionale e programmatica, è data specificazione della finalità che si intende conseguire e delle risorse umane e strumentali ad esso destinate, distintamente per ciascuno degli esercizi in cui si articola il programma/progetto stesso ed è data specifica motivazione delle scelte adottate.

Nell'ambito di tali programmi/progetti, si può indicativamente rilevare l'esigenza, in alcuni casi specificatamente indicati nell'elenco che segue, di procedere all'affidamento di incarichi esterni giustificato da diverse circostanze:

- a) trattasi di obiettivi particolarmente complessi, per i quali è opportuno acquisire dall'esterno le necessarie competenze;
- b) impossibilità di utilizzare il personale disponibile in forza all'ente.

L'affidamento dei suddetti incarichi avverrà nel rispetto dei criteri indicati nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

La giunta potrà trasmettere all'organo consiliare un report annuale degli incarichi effettivamente affidati, con l'indicazione dei soggetti percettori, delle motivazioni dell'incarico e del compenso erogato.

Possono pertanto essere affidati incarichi di collaborazione, consulenza, studio, ricerca ed assistenza:

- in materia di gestione, vigilanza e sicurezza del territorio, di tutela ambientale, con particolare riferimento a problematiche di studio, individuazione e valutazione di procedure in cui il Comune è parte interessato o comunque in applicazione della normativa di settore;
- in materia urbanistica, per: analisi territoriale, economica, sociale; predisposizione di piani, programmi; definizione delle procedure e del contenuto dei diversi atti del PdF;
- predisposizione delle norme tecniche, del Piano delle regole e del Piano dei servizi;
- assistenza alla predisposizione delle convenzioni urbanistiche complesse;
- predisposizione di programmi informatici per la formazione ed il monitoraggio degli strumenti urbanistici;
- procedure di valutazione ambientale strategica.
- in materia sociale ed assistenziale, anche con riferimento alle attività gestite a livello comprensoriale (gestione associata e piani di zona), scolastica ed educativa;
- per iniziative, progetti per biblioteca ed attività di carattere culturale e turistico;
- in materia di lavori pubblici, legati alla risoluzione di problematiche particolarmente complesse inerenti le procedure di appalto e la risoluzione di questioni tecniche o legali a tale ambito collegate;
- in materia di realizzazione e gestione delle opere pubbliche o di pubblica utilità attraverso l'organizzazione di procedimenti di particolare complessità, tra cui anche tipologie procedurali

comprendenti elementi di valutazione tecnico-economica o specifiche interazioni o sinergie con soggetti proponenti di natura privata;

- in materia di prestazioni specialistiche, come accertamenti, collaudi tecnici, verifiche impiantistiche, prevenzione incendi immobili, sicurezza, attività di supporto nella validazione dei progetti;
- in materia di processi innovativi della pubblica amministrazione, con riferimento alla gestione delle risorse umane ed alla implementazione dei sistemi informativi e di comunicazione, anche attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie disponibili sul mercato, in previsione dell'applicazione alle reti dell'ente comunale;
- nell'ipotesi di particolari questioni o problematiche di vario genere, ma tutte connotate da una significativa complessità di natura legale;
- in materia di finanza pubblica, con specifico riferimento a problematiche di gestione delle entrate tributarie e non, nonché studio e gestione di risorse di finanziamento innovativo;
- in materia di reperimento di risorse derivanti da accessi a finanziamenti regionali, nazionali e comunitari e conseguente attività legate alla realizzazione degli interventi finanziati.

Resta esclusa dal presente programma l'attività per l'eventuale difesa del comune, sia in sede giudiziale che in sede stragiudiziale, in quanto non riconducibile all'art. 3, comma 55 l.n. 244/2007 e gli incarichi già previsti e regolamentati dal D.Lgs. n. 163/2006 (ex l.n. 109/1994) e/o da altre specifiche di legge.