



COMUNE DI LOCULI

Provincia di Nuoro

Tel. 0784 – 97452- 97435, fax 0784 – 978200

Via Cairolì, 08020 **Loculi**

DETERMINAZIONE N. 01 DEL 16/01/2014 copia ufficio SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa in dodicesimi per servizio pulizia locali comunali. Proroga fino al 25/01/2013. CIG X3A0CFB9A1.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 30/05/2011 con la quale si è proceduto all'attribuzione al Sindaco della responsabilità degli Uffici e dei Servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica e gestionale;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 30/10/2013 avente ad oggetto "Servizio di pulizia locali comunali per il periodo 01/01/2014 – 31/12/2016. Atto di indirizzo";

VISTA la determinazione N. 60 del 08/04/2011 con la quale si è previsto:

1. **di provvedere** alla fornitura del servizio di pulizia dei locali comunali per la durata di mesi 33 – dal mese di aprile 2011 al 31 dicembre 2013, a far data dalla stipula del contratto, mediante affidamento alla ditta Chessa Michelina, C.F. CHS MHL 63T50 E323 S, nata a Irgoli il 10/12/1963 e residente a Irgoli in vicolo Nuoro n. 6, aggiudicataria della gara n. 2/Amm/2011, per l'importo di euro 29.700,00 (IVA inclusa);
2. **di imputare** la spesa complessiva di euro 29.700,00, IVA compresa, al cap. 183.04 relativo a "Servizio Ausiliario esperto di pulizia locali comunali" del Bilancio pluriennale 2011 – 2013, prevedendo l'impegno per il bilancio 2011 di € 8.100,00 e di € 10.800,00 rispettivamente del Bilancio 2012 e 2013;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.4 del 16/01/2014 relativa all'autorizzazione all'utilizzo in dodicesimi di spesa del redigendo bilancio di previsione ed in particolare il seguente capitolo di spesa:

Numero capitolo	Intestazione Capitolo	Affidamento in dodicesimi Importo budget in €
2680	Servizi Ausiliari e spese di pulizia locali comunali – prestazione di servizi	€ 10.890,00

RITENUTO, nelle more dell'espletamento della procedura di gara per l'aggiudicazione del servizio di pulizia dei locali comunali, secondo quanto definito nella deliberazione della G. C. n. 73 del 30/10/2013, sopra richiamata, di autorizzare la proroga del servizio per un ulteriore periodo che trova copertura nel redigendo bilancio di previsione con l'affidamento budget in dodicesimi di spesa;

RITENUTO altresì di prevedere la proroga del servizio per un periodo inferiore ad un mese al fine di coprire l'aumento dell'aliquota Iva ordinaria dal 21 al 22% prevista a decorrere dal 1° ottobre 2013, data successiva all'approvazione del bilancio di previsione 2013;

RITENUTO pertanto, ai fini della proroga fino al 25/01/2014, provvedere al relativo impegno in dodicesimi di spesa per un importo pari a € 907,00 sul cap. 2680 del redigendo bilancio di previsione;

VISTO il T.U.E.L. n. 267/2000;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs 267/2000;

DETERMINA

1. **DI AUTORIZZARE** nelle more dell'espletamento della procedure di gara per l'aggiudicazione del servizio di pulizia dei locali comunali, secondo quanto definito nella deliberazione della G. C. n. 73 del 30/10/2013, richiamata in premessa, la proroga del servizio per un ulteriore periodo che trova copertura nel redigendo bilancio di previsione con l'affidamento budget in dodicesimi di spesa come previsto nella Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 16/01/2014;
2. **DI IMPEGNARE**, in relazione ai motivi espressi in premessa, in dodicesimi di spesa del redigendo bilancio di previsione, le somme sotto indicate con imputazione nei capitoli a fianco indicati:

Numero capitolo	Intestazione Capitolo	Affidamento in dodicesimi Importo budget in €
2680	Servizi Ausiliari e spese di pulizia locali comunali – prestazione di servizi	€ 907,00

La presente determinazione viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

La presente determinazione, pubblicata all'albo pretorio ai fini della trasparenza amministrativa, avrà esecuzione dopo ricevuto il visto di regolarità contabile e l'attestazione sulla copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, come previsto dall'art. 6, comma 11, della L. 15/05/1997, n. 127

APPONE

Il Visto di regolarità Contabile

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli n. _____ al n. _____ in data odierna.

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Responsabile del Servizio
(Per. Agr. Vincenzo Secci)