



COMUNE DI LOCULI

Provincia di Nuoro

Tel. 0784 – 97452- 97435, fax 0784 – 978200

Via Cairolì, 08020 **Loculi**

DETERMINAZIONE N. 109 DEL 17/12/2014 copia ufficio

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

OGGETTO:	Acquisto arredo per la biblioteca comunale attraverso la piattaforma Acquisti in Rete P.A. - Mercato elettronico (CIG:X8E0CFB9B8). Impegno di spesa.
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 30/05/2011 con la quale si è proceduto all'attribuzione al Sindaco della responsabilità degli Uffici e dei Servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica e gestionale;

VISTA la propria determinazione n. 66 del 08/08/2014 con la quale è stata nominata la Dott.ssa Vedele Lidia, Istruttore Amministrativo del Comune di Loculi, responsabile delle istruttorie del procedimento afferenti il servizio CULTURA E ISTRUZIONE, di cui al presente provvedimento;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.70 del 19/09/2014 relativa all'approvazione del PEG;

PREMESSO CHE si rende necessario acquistare arredi su misura per il completamento dell'adeguamento ed il rinnovamento biblioteca comunale;

CONSIDERATO CHE:

- non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico MEPA o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- con l'art. 328 del suddetto DPR 207/2010 viene razionalizzata la previgente disciplina, tenendo conto delle esperienze maturate dalle Amministrazioni locali nella realizzazione e nella gestione delle procedure di acquisto attraverso mercati elettronici, incluso il mercato elettronico della PA realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite CONSIP spa;

DATO ATTO CHE:

- dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA- Mercato Elettronico è emerso che sono presenti tipologie di scaffalature su misura aventi le caratteristiche idonee a quanto necessario per il completamento dell'adeguamento e rinnovamento della biblioteca comunale di cui al presente atto;
- che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei

termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato,

PRECISATO ALTRESÌ che l'utilizzo del Mercato Elettronico PA Mepa con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- eliminazione dei supporti cartacei;

ATTESO CHE nel catalogo del mercato elettronico MEPA sono presenti i prodotti di scaffalature aventi le caratteristiche e misure idonee all'adeguamento ed il rinnovamento della biblioteca comunale di cui al presente atto;

DATO ATTO ALTRESÌ che da un'attenta disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso che la Ditta Fratelli Gionchetti è l'unica ditta ad offrire i prodotti a prezzi concorrenziali così come a noi necessari e che sono idonei al completamento dell'arredo della biblioteca comunale;

SI RITIENE, per quanto sopra detto, di procedere all'emissione degli ordinativi di fornitura alla ditta Fratelli Gionchetti Matelica F.G.M. SPA convenzionata al mercato elettronico per i seguenti prodotti:

- n. 1 postazione multimediale con piano di lavoro in legno multistrato impiallicato essenza legno bordature a vista per un costo omnicomplessivo, come da ordine sul mepa n. 1813167;

RITENUTO OPPORTUNO e conveniente procedere alla fornitura di cui sopra attraverso l'ordinativo sulla piattaforma MEPA – Mercato elettronico;

DATO ATTO che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. X8E0CFB9B8;

DATO ATTO ALTRESÌ che il DURC sarà recepito in atti al momento della liquidazione della fattura/e;

VISTI:

- L'art. n.125 del d.lgs. 163/2006 ed in particolare il comma n.11 ultimo periodo;
- L'art.107 del d.lgs. n.267 del 18.8.2000;
- Il Regolamento di contabilità del Comune di Loculi approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 19/07/1996;
- Il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

D E T E R M I N A

1. Di approvare, per i motivi in premessa esposti, la spesa di € 166,16, comprensiva dell'IVA di legge necessaria alla fornitura Della postazione multimediale dettagliatamente descritta in premessa per l'adeguamento ed il rinnovamento della biblioteca comunale di cui al presente atto;
2. di affidare la suddetta fornitura alla Ditta Fratelli Gionchetti Matelica F.G.M. SRL, con sede legale in Via Marco Polo, 2 - Matelica (MC) - P.IVA 00082980434, quale migliore offerente del materiale di arredo consistente nella fornitura di scaffalature a noi necessario presente sul mercato elettronico MEPA alle condizioni tutte del catalogo on line e del pre-ordine allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, nonché alle seguenti condizioni:
 - > il prezzo offerto si intende fisso ed invariabile;

- > imballaggio, trasporto e consegna al piano compresi nel prezzo di fornitura;
 - > I.V.A. a carico del Comune di Loculi;
 - > eventuali malfunzionamenti che dovessero verificarsi sulle funzionalità offerte sono a carico della ditta che provvederà al ripristino delle normali funzioni gratuitamente a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivati dalla presente fornitura;
 - > Garanzia prodotti offerti: come previsto dalla vigente normativa in materia;
 - > il pagamento della fornitura avverrà quando la stessa sarà ultimata, entro 30 giorni dalla presentazione di relativa fattura;
3. di impegnare la somma complessiva di € 166,16, IVA compresa nel bilancio di previsione 2014, nel seguente modo:

Capitolo	intestazione	Importo in €
12934	Acquisto arredi e attrezzature per la biblioteca com.le 2011 Acquisizione di beni immobili"	€ 166,16

4. di dare atto che la spesa conseguente il presente provvedimento e nel limite dell'impegno verrà liquidata con provvedimento del Responsabile del Servizio, su presentazione di fattura vistata per regolarità dal competente ufficio;
5. Di inviare la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario, per gli adempimenti di competenza;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Per. Agr. Secci Vincenzo)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, come previsto dall'art. 6, comma 11, della L. 15/05/1997, n. 127

APPONE

Il Visto di regolarità Contabile

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli n. _____ al n. _____ in data odierna.

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Responsabile del Servizio
(Per. Agr. Vincenzo Secci)