



# COMUNE DI LOCULI

(PROVINCIA DI NUORO)

## DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n° 5 Del 12/01/2012	<b>OGGETTO:</b> Progetto lavoro. Approvazione progetto e degli indirizzi al Responsabile del Servizio Amministrativo.
--------------------------------------	---

Nell'anno duemiladodici il giorno dodici del mese di gennaio alle ore 14:00 nella Casa Comunale, convocata dal Sindaco con appositi avvisi, si è riunita la giunta comunale con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	CARICA	Presente	Assente
Secci Vincenzo	Sindaco	x	
Sini Santina	Assessore		x
Chessa Antonio Maria	Assessore	x	
Sanna Sonia	Assessore	x	
Chessa Giacomo	Assessore	x	

Partecipa la Segretaria comunale Dott. ssa Lucia Tabasso

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Secci Vincenzo assume la presidenza e dichiara aperta la seduta ed invita a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Dato atto** che la presente deliberazione rientra nelle competenze della Giunta ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Rilevato** che l'Amministrazione Comunale, in considerazione della forte crisi economica e finanziaria che ha investito anche il territorio e la comunità di Loculi, intende attuare un progetto comunale finalizzato, da una parte, a creare occupazione al fine di contribuire, nei limiti delle risorse economiche disponibili, a contrastare la crisi economica ed alleviare situazioni di forte difficoltà dei propri cittadini e, dall'altra, all'attuazione di interventi mirati alla valorizzazione ambientale e culturale del territorio comunale ed al recupero e/o valorizzazione di strutture comunali e spazi pubblici.

**Richiamata** la propria Deliberazione n. 1 del 12/01/2012 relativa a "Assegnazione al responsabile dei servizi comunali delle dotazioni per l'anno 2012 in vigore dell'esercizio provvisorio del Bilancio";

**Visto** il Progetto lavoro, allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale sub. A), che prevede una spesa complessiva di € 40.000,00, per l'attuazione dei seguenti interventi:

- riordino del verde urbano;
- attività di manutenzione di strutture e spazi pubblici;
- attività di manutenzione di strutture e spazi comunali;
- attività rivolte alla valorizzazione ambientale del territorio comunale;
- attività rivolte alla promozione del territorio comunale;
- attività volte a garantire una maggiore fruibilità degli impianti e attrezzature sportive, di centri sociali, di centri socio-assistenziali educativi e/o culturali di proprietà comunale.

**Al fine di** perseguire l'attuazione di azioni di valorizzazione ambientale del territorio del Comune di Loculi si intende coinvolgere i soggetti destinatari del progetto di che trattasi nell'attuazione dei seguenti interventi:

- Parco Sa Defensa: realizzazione di un mini orto botanico con la messa a dimora delle essenze tipiche della macchia mediterranea, con particolare attenzione alle specie autoctone, che possa essere articolato in un percorso didattico, che, attraverso opportune indicazioni, consenta l'individuazione della specie e della relativa nomenclatura scientifica (quella in latino e quella adottata dalla lingua italiana) nonché con riferimento al nome in sardo.
- Recupero strutture rurali: recupero dei muretti a secco, "orzalinas", "cuiles", "vachiles", al fine di valorizzare e promuovere il territorio rurale/ambientale ed il suo inserimento in un percorso turistico-culturale.

**Dato atto** che il quadro economico del progetto prevede la seguente ripartizione di spesa:

a) importo totale manodopera comune	€ 20.000,00
b) attrezzature e noli	€ 5.000,00
c) acquisto materiali	€ 15.000,00
<b>Importo totale progetto</b>	<b>€ 40.000,00</b>

**Dato atto** che il programma prevede complessivamente l'assunzione del seguente personale:

- n. 1 perito agrario per un turno di lavoro di n. 5 mesi articolate in cinque giorni lavorativi settimanali, per n. 5 ore giornaliere – con contratto part-time;

- n. 1 muratore per un turno di lavoro di n. 5 mesi articolate in cinque giorni lavorativi settimanali, per n. 5 ore giornaliere – con contratto part- time;

**Dato atto** l'Amministrazione comunale intende stanziare risorse sul redigendo Bilancio di previsione 2012, al fine dell'attuazione del suddetto progetto comunale lavoro;

**Considerato** che occorre procedere alla approvazione del suddetto Progetto lavoro;

**Visti** altresì:

- il D. Lgs n. 267/2000;

- Lo Statuto Comunale;

- Il vigente Regolamento di Contabilità;

- l'art. 49, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000, che disciplina l'apposizione dei pareri da parte del Responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica e il Responsabile del Servizio finanziario per quanto concerne la regolarità contabile;

**Acquisiti** i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni di cui alla premessa narrativa:

1. **Di approvare** il "Progetto lavoro", allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale sub. A), che prevede il seguente quadro economico di spesa complessivo di € 40.000,00, come di seguito ripartito:

a) importo totale manodopera comune	€ 20.000,00
b) attrezzature e noli	€ 5.000,00
c) acquisto materiali	€ 15.000,00

**Importo totale progetto** € 40.000,00

2. **Di dare** atto che, nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio in corso, la spesa può essere autorizzata in dodicesimi, secondo quanto previsto con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12/01/2012;
3. **Di dare** mandato al Responsabile del servizio Amministrativo, nelle more di approvazione del Bilancio di previsione 2012, di attivare le procedure di selezione e assunzione del personale, stante l'urgenza di provvedere.

Letto approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
Per.Agr. Secci Vincenzo

IL SEGRETARIO  
Dott.ssa Lucia Tabasso

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 si esprime parere: favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Per.Agr. Secci Vincenzo

---

Visto per il parere tecnico contabile: favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Per.Agr. Secci Vincenzo

---

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Comunale il 20/01/2012 per 15 gg. consecutivi senza opposizioni o reclami.

IL SEGRETARIO

---

La presente deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo consiliari in data 19/01/2012 prot. n° 144.

IL SEGRETARIO  
Dott.ssa Lucia Tabasso

---